

Wir erweitern unser Team!

Teilzeit - 20 Wochenstunden



Verwaltungsmitarbeiter*in

Der Verein Psychosozialer Pflegedienst Tirol ist eine Non-Profit-Organisation im Sozial- und Gesundheitswesen. Er orientiert sich an den zentralen Anliegen der Sozialpsychiatrie, Menschen mit psychischen Beeinträchtigungen ein möglichst eigenständiges Leben innerhalb der Gesellschaft zu ermöglichen.

Ihr Aufgabengebiet

- Kontrolle der eingelangten Bescheide nach dem TTHG
- Abrechnung mit dem Land Tirol
- Abmeldung von Klient*innen
- AUVA-Meldungen
- Allg. Verwaltungs- und Sekretariatsaufgaben

Unsere Anforderungen

- Kaufmännische Ausbildung
- Gutes Zahlenverständnis
- Sehr gute MS-Office - Kenntnisse (Excel, Word)
- Teamfähigkeit, Flexibilität

Wir bieten

- Gute Einschulung
- Spannende, abwechslungsreiche Aufgaben
- Geregelt Arbeitszeit und 5-Tage-Woche
- Kostenübernahme VVT-Öffi-Ticket
- Ausgezeichnete Verkehrsanbindung
- Attraktive Sozialleistungen

Mindestgehalt gemäß SWÖ KV € 2.278,30*

*bei 37 Wochenstunden inkl. Zulagen brutto, Vordienstzeiten anrechenbar

Wir freuen uns über aussagekräftige Bewerbungen
Bitte richten Sie diese an bewerbung@psptirol.org



Psychosozialer Pflegedienst Tirol